

FICHA PARA REGISTRO DE BIENES INVENTARIABLES

Datos del bien

Descripción del bien (*)	Marca	Modelo	Número de serie

(*) Si se trata de un mueble indicar medidas, material, color, con o sin cerradura, repisas, etc.

Datos de Responsable del bien

Nombre	RUT	Mail corporativo	Fono de contacto

Datos de ubicación del bien

Región	Ciudad	Ubicación/Campus	Sector/Calle y Número	Edificio	Recinto (**)	Piso

Datos complementarios ubicación (***)

(**) Oficina, sala, laboratorio, hall, exterior, o lo que corresponda.

(***) Indicar datos relevantes para dar con la ubicación, por ejemplo puntos de referencia o nombres de lugares que poseen letrero de identificación, etc.

Datos de compra		Datos del Proveedor		
SIC	Número de orden de compra	Número de factura	RUT	Nombre de proveedor

Datos adicionales (****)

(****) Indicar datos no incluidos en los campos anteriores y que sea importante señalar, por ejemplo nombre de proyecto.

Adjuntar imágenes del bien:

- Fotografía real del bien que permita apreciarlo claramente (puede ser más de 1).
- Fotografía de la parte donde aparezca el número de serie.
- Fotografía de la parte donde aparezca la potencia o consumo eléctrico.

Imágenes del bien que permitan apreciarlo claramente, más imagen de etiqueta de modelo, número de serie y potencia o consumo eléctrico.
